

Schutzkonzept der FlickWerkstatt Bülach

06.06.2020, Eva Erbeck

Ausgangslage und Grundsatz


Nach Absage der FlickWerkstatt-Termine im März und Juni 2020 erfolgt unter Anwendung des vorliegenden Schutzkonzeptes eine Wiederaufnahme des FlickWerkstatt-Betriebs in der Werkstatt des Reissverschlusses am 22.08.2020.

Die nachfolgend beschriebenen Schutzmassnahmen sind verbindlich. Die Verantwortung und die Kontrolle der Umsetzung obliegen dem Vereins-Präsidenten der FlickWerkstatt Bülach. Das Ziel der Massnahmen ist es, einerseits Mitarbeitende der FlickWerkstatt Bülach und andererseits Kunden vor einer Ansteckung durch das Covid-19 Virus zu schützen. Insbesondere gilt es, besonders gefährdete Personen zu schützen, sowohl unter den Mitarbeitenden als auch unter den Kunden. Die Einhaltung der BAG-Verhaltens- und Hygiene-Regeln „So Schützen wir uns“ hat Gültigkeit.

Neues Coronavirus Aktualisiert am 3.6.2020

SO SCHÜTZEN WIR UNS. 






Jetzt unbedingt neue Regeln einhalten:

- ✓ Testen**

Bei Symptomen sofort testen lassen und zuhause bleiben.
- ✓ Tracing**

Zur Rückverfolgung wenn immer möglich Kontaktdaten angeben.
- ✓ Isolation/Quarantäne**

Bei positivem Test: Isolation.
Bei Kontakt mit positiv getesteter Person: Quarantäne.

Weiterhin wichtig:

-  Abstand halten.
-  Empfehlung: Masken tragen, wenn Abstandhalten nicht möglich ist.
-  Gründlich Hände waschen.
-  Hände schütteln vermeiden.
-  In Taschentuch oder Armbeuge husten und niesen.
-  Nur nach telefonischer Anmeldung in Arztpraxis oder Notfallstation.
-  Falls möglich weiter im Home-office arbeiten.

www.bag-coronavirus.ch



Bewegungs- und Aufenthaltszonen

Empfangsbereich

- Der Empfang wird vom Werkstattbereich separiert und in den überdachten Bereich vor der Werkstatt verlagert.
- Kunden haben keinen Zutritt zum Werkstattbereich. Sie beteiligen sich nicht an der Reparatur, sondern geben ihr Gerät am Empfang ab. Hierbei werden am Empfang neben den technischen Gerätedaten die Kontaktdaten der Kunden erfasst (Adresse und Telefonnummer).
- Bodenmarkierungen sichern die Einhaltung des Mindestabstands bei der Geräteabgabe im Empfangsbereich.
- Ein Mitglied der FlickWerkstatt weist die Kunden auf den Ablauf und die Hygieneregeln hin.
- Nach Abschluss der Reparatur werden die Kunden von Mitarbeitenden am Empfang telefonisch kontaktiert, um ihr Gerät wieder am Empfang abzuholen.
- Eingehende und zur Abholung bereite Geräte werden im Empfangsbereich separiert.

Werkstattbereich

- Mitarbeitende, die nicht im Empfangsbereich eingesetzt sind, begeben sich nicht in den Empfangsbereich. Der Zugang nach draussen erfolgt für diese Mitarbeitenden ausschliesslich über die Hintertür neben dem WC.
- Das WC darf von Kunden nicht benutzt werden.
- Bodenmarkierungen signalisieren die Trennung zwischen Kundenbereich und Bereich für die Mitarbeitenden.

Distanz

- Grundsätzlich halten Mitarbeitende und Kunden 2m Abstand untereinander bzw. voneinander und vermeiden unnötigen Körperkontakt (z.B. kein Händeschütteln).

Empfangsbereich

- Plexiglas-Trennwände am Empfang trennen Kunden und Mitarbeitende.

Werkstattbereich

- In der Werkstatt werden fixe Arbeitsplätze in einem Abstand von 2m untereinander eingerichtet. Ein Wechsel zwischen den Arbeitsplätzen ist zu minimieren. Kann ein Abstand von 2m nicht eingehalten werden (z.B. bei gemeinsamer Arbeit von zwei Mitarbeitenden an einem Gerät), ist eine Schutzmaske zu tragen.
- Für Lötarbeiten wird ein separater Arbeitsplatz eingerichtet.
- Die elektrische Prüfung vor Geräterückgabe findet an einem separaten Arbeitsplatz im Eingangsbereich der Werkstatt statt.

Reinigung und Hygiene

- Auf den Betrieb des Cafés wird bis auf weiteres verzichtet.

Empfangsbereich

- Jeder Kunde desinfiziert sich vor Abgabe seines Gerätes am Empfang die Hände. Ein Desinfektionsspender wird im Empfangsbereich zur Verfügung gestellt.
- Jedes Gerät wird vor der Übergabe an Mitarbeitende im Werkstattbereich von einem FlickWerkstatt-Mitarbeiter im Empfangsbereich gereinigt. Dieser übergibt das gereinigte Gerät gemeinsam mit technischen Informationen an den entsprechenden Arbeitsplatz im Werkstattbereich.
- Jedes reparierte Gerät wird vor der Rückgabe an den Kunden von einem Mitarbeiter im Empfangsbereich gereinigt.
- Die Mitarbeitenden tragen Schutzmasken.

Werkstattbereich

- Nach Abschluss einer Reparatur waschen sich die Mitarbeitenden die Hände mit Wasser und Seife oder desinfizieren ihre Hände. Hierfür wird das Waschbecken mit Seife und Trocknungsmöglichkeiten sowie jeder Arbeitsplatz mit Desinfektionsmittel ausgestattet.
- Jeder Mitarbeitende in der Werkstatt benutzt primär sein eigenes Werkzeug.
- Ist ein Austausch von Werkzeug erforderlich, ist das Werkzeug vor und nach Benutzung zu reinigen oder zu desinfizieren. Wird Werkzeug der FlickWerkstatt verwendet, ist das Werkzeug vor Rückgabe zu reinigen oder zu desinfizieren.
- Die Oberflächen (Tische und Stühle) werden vor Rückgabe der Werkstatt an den Reissverschluss gereinigt.

Lüften

Empfangsbereich

- Der Empfangsbereich befindet sich draussen.

Werkstattbereich

- Wenn möglich, bleiben die Türen zum Empfangsbereich und die Hintertür zum WC geöffnet. Ansonsten wird durch zwischenzeitliches Türöffnen für einen regelmässigen und ausreichenden Luftaustausch gesorgt.

Besonders gefährdete Personen und Covid-19 Erkrankte in der FlickWerkstatt

- Die Teilnahme an den FlickWerkstatt-Terminen ist für alle Mitarbeitenden freiwillig. Mitgliedern mit Risikofaktoren wird von der Teilnahme abgeraten.
- Kranke Mitarbeitende werden nach Hause geschickt und angewiesen, die Selbstisolation nach Vorgaben des BAG zu befolgen.

Information

- Das Schutzkonzept ist auf der Homepage der FlickWerkstatt Bülach einsehbar.
- Ebenso wird das Schutzkonzept den Mitarbeitenden der FlickWerkstatt Bülach zur Verfügung gestellt. Zusätzlich findet zu Beginn des ersten Termins für die Mitarbeitenden durch den Vorstand eine Einweisung vor Ort statt.
- Das Schutzkonzept des BAG wird an den Eingängen ausgehängt.

Management

- Der Vorstand kümmert sich um ausreichende Verfügbarkeit von Reinigungs- und Desinfektionsmittel sowie um Schutzmasken.
- Die Vorbereitung der Räumlichkeiten erfolgt nicht wie bisher unmittelbar vor dem Termin, sondern soweit möglich am Vortag.